

IN ATENȚIA ASIGURATIILOR

Potrivit Ordinului comun al MS și al MAI nr. 874/81/2020, la nivelul instituției, pentru limitarea riscului transmiterii infecțiilor cu coronavirus, se impune respectarea următoarelor reguli:

- Persoanele fizice care doresc acte oficiale vor transmite, de regulă, documentele prin corespondență (posta, fax sau posta electronică);
- Persoanele fizice care doresc obținerea actelor oficiale se pot prezenta și la sediul instituției, depunerea și eliberarea documentelor realizându-se prin utilizarea ghișeelor sediului, la fiecare structură în parte, în intervalul orar 09.00 - 14.00, de luni până vineri. În condiții meteo nefavorabile, accesul în instituție al persoanelor care doresc obținerea actelor oficiale sau clarificarea calității de asigurat se va face cu respectarea măsurilor de triaj epidemiologic și distanțare. Persoanele în cauză vor purta masca, care să acopere nasul și gura, pe toată perioada sederii în instituție;
- Dacă este necesară intrarea în incintă, sunt obligatorii triajul epidemiologic și dezinfectarea mâinilor. Triajul epidemiologic nu implică înregistrarea datelor cu caracter personal și constă în măsurarea temperaturii prin termometru noncontact. Dacă temperatura înregistrată nu depășește 37.3 grade C, iar persoana nu prezintă alte simptome respiratorii, i se permite accesul doar însoțită de către o persoană din sediu și după înregistrarea compartimentului unde va merge. Pe toată perioada sederii în instituție, persoana și salariatul care o însoțește vor purta masca care să acopere nasul și gura. Dacă temperatura măsurată este mai mare de 37.3 grade C, la care se poate adăuga marja de eroare prevăzută în prospectul dispozitivului de măsurare, se recomandă repetarea măsurării temperaturii, după o perioadă de 2-5 minute de repaus. Dacă se constată menținerea unei temperaturi de peste 37,3 grade C la care se poate adăuga marja de eroare prevăzută în prospectul dispozitivului de măsurare, nu se va permite intrarea, solicitările vor fi rezolvate exclusiv prin utilizarea ghișeelor. La intrare în sediul instituției, toate persoanele au obligația de a se dezinfecta cu dezinfectant specific asigurat de instituție, de a purta obligatoriu mască și de a limita contactul cu alte persoane la maximum 15 minute, la o distanță de 1,5 metri.
- Activitatea de primire în audiență se va desfășura numai în cazuri cu caracter deosebit, raportat la situația prezentată de către solicitantul audienței. În situația aprobării audienței, aceasta se va desfășura astfel:
 - primirea în audiențe se face pe baza de cerere scrisă de primire în audiență care trebuie să cuprindă datele de identificare ale solicitantului și obiectul solicitării și care se depune sau se transmite prin mijloace electronice, la casa de asigurări, cel mai târziu cu o zi lucrătoare înaintea datei audienței (Programul de audiențe este cel postat pe site-ul instituției);
 - la audiențe vor fi acceptate maxim două persoane concomitent pentru dialogul cu conducerea instituției;
 - audiența se va limita la un interval de maxim 15 minute;
 - persoanele care participă la audiențe trebuie să poarte mască de protecție și să respecte regulile de prevenire a infectării cu COVID-19 stabilite la nivelul instituției;
- Activitatea de consiliere a cetățenilor se va desfășura telefonic de către salariații instituției cu atribuții în acest sens, cetățenii putând să apeleze numerele de telefon 0247317084, 0247316964, 0247316974

**Director General,
Ec.Tiță Nicușor**

